

Утверждаю
директор гимназии
_____ Н.В.Сорокина

План внутришкольного контроля
за организацией дополнительного образования
2022-2023уч.г.

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Форма контроля, сроки, исполнители	Форма обобщения результатов	
------------------	----------------------	----------------------	-------------------------	----------------------------	---	--	--

1.	Организация и реализация системы дополнительного образования в школе.	Проверить соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др., привлечение «трудных» подростков к работе объединений. Определение уровня развития системы дополнительного образования в школе.	Тематический	- проверка и анализ документации; - посещение занятий; - собеседование с педагогами и учащимися	Предварительный –02.09.22-10.09.22. Итоговый – 06.05.23.-30.05.23 Даниличева П.С	Справка. Совещание при директоре.
2.	Эффективность и качество работы педагогов ДО	Оценка качества работы педагогов ДО	Фронтальный	Изучение планов занятий объединений, посещение занятий, охват учащихся объединениями дополнительного образования различной направленности.	Итоговый 05.10..22-20.10.22 – Даниличева П.С.	Совещание при руководителе ШМО, справка.
3.	Посещаемость объединений дополнительного образования обучающимися учащимися	проверка наполняемости групп, своевременный учет посещаемости занятий, анализ эффективности проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий.	Фронтальный	- посещение объединений; - проверка журналов Справка	Итоговый с 09.11.22 -30.11.22 Даниличева П.С.	Совещание при директоре

4.	Спортивно-оздоровительная работа. Качество работы педагогов.	работа объединений спортивной направленности	Тематический	-проверка документации - посещение занятий объединения	Итоговый с 02.02.23-22.20.23 – Даниличева П.С.	Справка совещание при директоре.
5.	Состояние работы объединений дополнительного образования. Выполнение программ.	анализ работы	Фронтальный	Собеседование с ПДО, мониторинг предварительной результативности.	Итоговый – 02.04.23-20.04.23 Даниличева П.С.	Справка совещание при директоре.
6	Проверка журналов дополнительного образования гимназии	Выполнение единых требований по ведению учебной документации	тематический	Систематичность ведения документации, грамотность оформления, наполняемость групп	Итоговый Один раз в конце каждой четверти Даниличева П.С.	Справка. Совещание при директоре.